

2026년 강동구 주민참여예산 운영계획

주민 참여를 보장하여 재정 투명성을 높이고, 수요자 중심 예산 편성으로 재정 민주주의를 도모하고자 함

1 추진근거

- ☐ 지방재정법 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- ☐ 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- ☐ 서울시 강동구 주민참여예산제 운영조례 제6조(운영계획 수립 및 공고)

2 추진방향

- ☐ 주민참여예산 운영기구 전문성 강화
 - 주민참여예산위원 예산학교 운영으로 주민참여예산제 이해도 제고
 - 주민참여예산운영위원회¹⁾ 구성으로 사업 결정 및 모니터링 기능 강화
- ☐ 재정 효율성 제고를 위한 선택과 집중 및 생활밀착형 사업 내실화
 - (선택과 집중) 도입 10년, 양적 팽창에서 질적 내실화로의 전환에 따른 총 한도액 조정, 동(洞) 지역회의 예산은 유지하여 참여 보장
 - (질적 내실화) 단순 민원성·중복 사업을 지양하고, 사전 컨설팅 강화를 통해 집행 가능한 사업 위주 선정 (불용액 최소화)
- ☐ 주민참여예산 전 과정에 주민참여 기회보장으로 재정투명성 제고
 - 예산편성 및 집행 등 예산 전 과정에 주민의견 적극 반영
 - 주민참여예산 집행 모니터링 실시의 환류 진행

1) 주민참여예산위원회 위원장, 부위원장, 연구분과위원장(4), 지역분과위원장(4)으로 구성

3 2025년 운영결과

□ 2025회계연도(24년 선정) 집행결과

(단위: 백만 원)

선정 사업		집행 결과			비 고
대상사업	예산액	완료사업	집행액	집행률	
37개	1,747	37개	1,551	88.7%	(집행률) 집행액 기준

□ 주민참여예산위원회 구성 및 운영

- 주민참여예산위원회: 50명(기존34, 신규16)

1권역 (강일, 상일2, 고덕1, 암사)	2권역 (상일1, 명일, 고덕2)	3권역 (천호, 길동)	4권역 (성내, 둔촌)
13명	12명	13명	12명

- 예산학교 운영(수료), 연구 및 지역 분과위원회 개최
- 주민참여예산위원회 총회, 주민참여예산협의회²⁾ 개최

□ 2026회계연도(25년 선정) 편성내역

(단위: 건, 백만 원)

구분	총 계		區주민참여예산		洞지역회의예산		청소년참여예산	
	사업수	금액	사업수	금액	사업수	금액	사업수	금액
공모	314	21,177	114	15,387	138	4,953	62	837
확정	43	1,782	14	1,006	14	678	15	98

□ 문제점 및 개선사항

- 동별 사업 관심도 등의 차이로 인한 제안사업의 지역 편차 발생
→ [제안-검토-선정]의 각 단계의 동별 취약점 유형 분석으로, 맞춤형 주민 참여예산학교 운영을 통해 지역별 사업 선정 불균형 해소
- 분과위원회 심사 시 일부 위원의 제도 이해 부족으로 가용예산 미편성 및 운영 비효율 발생
→ 운영위원회 대상 사업목록 사전 송부와 분과별 한도액 산정 및 최적의 사업 선정전략 안내로 예산 편성을 제고
- 타 자치구 대비 낮은 참석수당으로 위원의 회의 참석 동기 저하
→ 참석수당을 인상(2만 원→3만 원)하여 위원 사기 진작 및 적극 참여 유도

2) 부구청장(위원장), 국.소장, 주민참여예산위원회 위원장, 부위원장, 분과위원장(8) 등

4 추진개요

□ 사업개요

○ 사업기간: 2026. 2. ~ 12.

○ 주요내용

- 주민참여예산위원회 및 주민참여예산학교 운영
- 2027회계연도 주민참여예산사업 공모 및 사업 선정
- 2026회계연도 주민참여예산 실행사업 모니터링 및 평가

□ 예산규모: 총 18억 원 (전년 대비 △10%)

구분	예산액 (전년대비 증감액)	사업한도액	사업내용
계	18억 원 (전년 대비 △10%)		
구(區)주민참여예산	10억 원 (△2억 원)	· 일반사업 3억 원 이내 · 행사사업 0.7억 원 이내	· 지역발전을 위한 사업 · 주민 편익, 안전, 문화, 복지 등
동(洞)지역회의예산	7억 원 (-)		· 1개동이 수혜 범위인 사업 · 동 지역회의에서 우선순위 선정
청소년참여예산	1억 원 (-)	· 0.3억 원 이내	· 청소년 아이디어 수용 사업 · 소규모 프로그램사업

※ 총 예산규모 축소 ('25년 20억 원 → '26년 18억 원)

단, 동(洞) 지역회의예산 규모는 유지하여 주민 접점의 실질적 참여예산 비중(35%→39%) 확대

※ 사업 특성에 따라 예외 인정, 필요성 등을 고려하여 사업한도액 총액 내에서 예산조정 가능

□ 추진과정

주민참여 예산 위원회 및 동(洞) 지역회의 구성	구 주민 참여	주민참여 예산위원회 1차 총회	제안사업 공모 (홈페이지등)	제안사업 검토 (사업부서)	제안심사 (연구·지역 분과위원회)	사업결정 (모바일, 총회투표)	사업조정 (주민참여 예산협의회)	2027. 예산안 반영
	동 주민 참여	동별 대표사업 제안	제안사업 사전검토 (사업부서)	동별 우선순위 선정				
2~3월		3월	3~5월	6월	7월	8월	9월	12월

※ 청소년참여예산: 아동청소년과 별도 자체 계획 수립 및 추진

5 세 부 추 진 계 획

1. 주민참여예산위원회 및洞지역회의 구성

□ 주민참여예산위원회 구성

○ 구성현황: 총 50명



○ 분과위원회 구성

- 운영위원회: 주민제안사업 심사방법 및 일정조율 등 위원회 운영방향 결정
▶ 구성: 위원장, 부위원장, 연구분과위원장(4), 지역분과위원장(4)
- 연구분과위원회: 실행가능성, 예산 낭비요인 등 제안사업 타당성 심사
- 지역분과위원회: 연구분과 통과 사업에 대한 권역별 선정 심사
▶ 1권역(강일·상일2·고덕1·암사), 2권역(상일1·명일·고덕2), 3권역(천호·길), 4권역(성내·둔촌)

○ 신규위원 및 보궐위원 위촉 ※ 모집계획 별도 수립

- 위촉대상: 14명 (신규12, 보궐2) ※보궐위원: 개인사정으로 사임
- 권역별 위촉(안)

구분	1권역		2권역		3권역		4권역	
	정원	모집	정원	모집	정원	모집	정원	모집
인원(명)	13	4	12	4	12	4	13	2

- 위원임기: 신규 2년(1회 연임가능), 보궐 1년(1회 연임가능, 연임시 2년)

○ 모집일정

모집공고 및 접수	→	선정위원 추천	→	위원 위촉 (신규/보궐)	→	주민참여 예산학교 운영
2월		2~3월		3월		3~4월

□ 동[洞]지역회의 구성 및 운영

- 구성인원: 주민참여예산위원회, 주민자치회, 주민 등 20명 내외
- 운영역할: 주민의견 수렴 및 동별 특성에 맞는 사업 발굴, 제안사업 우선순위 선정, 구 주민참여예산위원회 제출
- 운영일정(안)

구 분	일 정	주요 내용	비 고
제안사업 공모	3월	· 동 지역회의의 구성 및 교육 · 사업제안 의제 발굴 및 제안서 작성	동지역회의 간사 (洞 행정팀장)
제안사업 제출	4월	· 주민의견 수렴 후 주민제안사업 선정 · 선정 결과 기획예산과 제출	사업부서 사전검토 (5월)
우선순위 선정	5월~6월	· 검토의견 반영한 제안사업 우선순위 선정 · 선정결과 주민참여예산위원회 제출 · 온라인 투표 및 주민총회 투표 안내	

2. 주민참여예산학교 운영

※ 운영계획 별도 수립

□ 구[區] 주민참여 예산학교 운영

- 교육대상: 50명 내외(주민참여예산위원회 대상)
- 교육기간: 2026. 4월 중
- 교육내용: 주민참여예산제 우수사례, 주민제안사업 평가 및 선정방법 등

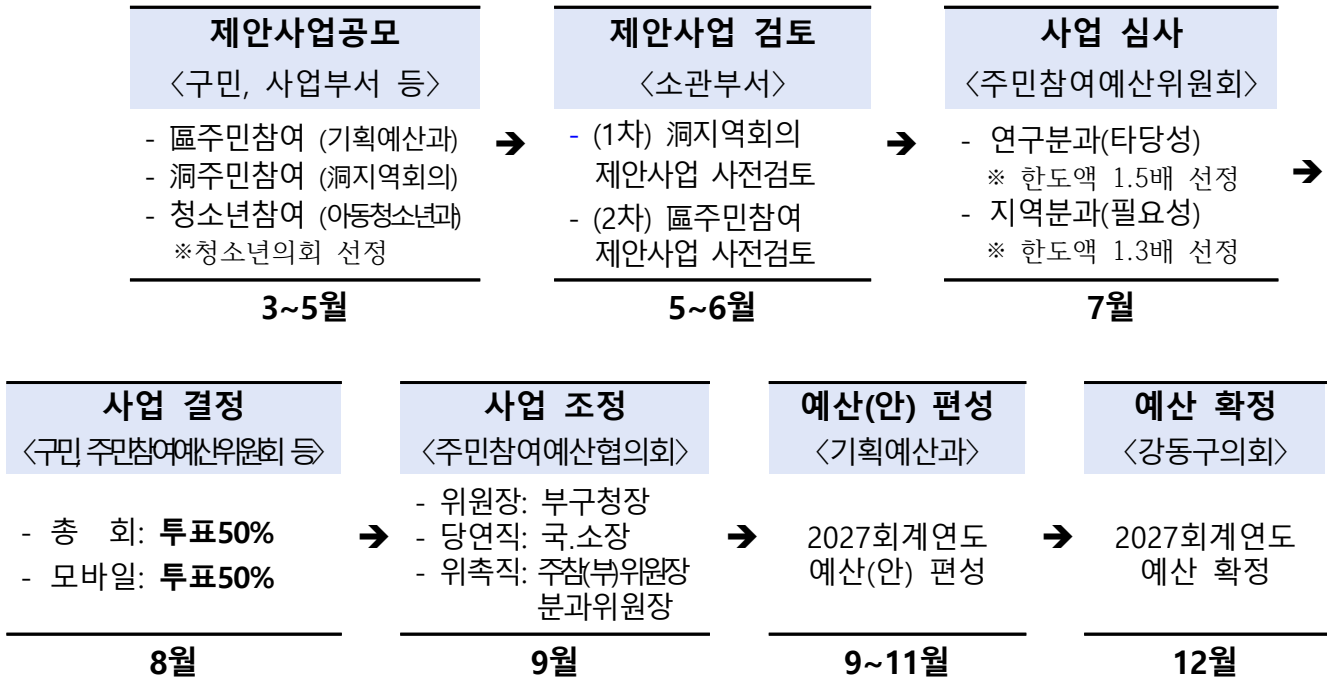
□ 동[洞] 주민참여 예산학교 운영 확대

- 교육대상: 동별 20명 내외(동지역회의의 위원)
- 교육기간: 2026. 3~4월 중 (동별 자율결정)
- 교육내용: 동별 취약구간(제안-검토-선정) 분석을 통한 맞춤형 교육 실시

분석기준		취약점 분석	교육 내용
유형①	사업발굴 실적저조	참여 의지 저하, 사업 발굴 방법 미숙, 홍보 부족 등	[사업 발굴 역량강화] 우수사례 벤치마킹, 아이디어 발굴, 제안서 작성 실습
유형②	부서검토 적합률 저조	법령/조례 미이해, 선심성·민원성 사업 편중, 실행 불가능한 계획 등	[사업 기획 내실화] 법령·지침 위반사례 공유, 부적격 사례 분석 교육, 사업 타당성 검토 가이드 제공
유형③	주민투표 경쟁력 부족	주민 체감도 부족, 홍보 및 투표 독려 부족, 특정 계층에만 편향된 사업 제출	[사업 홍보전략 강화] 주민 공감형 사업 명칭 및 핵심요약 기법 교육

3. 주민참여예산사업 공모 및 선정

□ 추진일정



□ 세부추진계획

주민제안사업 공모 주민, 洞지역회의

- 공모기간: 2026. 3월 ~ 5월
- 사업별 한도액: 300,000천원(행사성 사업 70,000천원)
 - ▶ 사업내용 및 심의 결과에 따라 사업액 가감 가능
- 신청방법
 - 區주민참여예산: 구 홈페이지 「주민참여예산방」, 메일, 팩스 등
 - 洞주민참여예산: 동 지역회의 사업 제안
- 대상사업

사업구분	대상사업
區 주민참여예산	· 생활 주변 불편사항 처리 등 쾌적한 지역 환경 개선 사업 · 도로, 보도, 하수, 공원 등 공공시설물 보강사업 · 주민 안전 관련 사업, 소규모 동 편익사업
洞 주민참여예산	· 1개 洞이 수혜 범위인 사업 ▶ 사업내용 및 심의 결과에 따라 수혜 범위가 권역 및 구 전체인 경우 가능

제안사업 부서검토 및 심사 사업부서, 주민참여예산위원회

○ 사업부서 검토: 제안사업 소관부서

(1차)洞지역회의 제안사업 사전검토 (5월)

- 동별 지역회의 제안사업 선정 전, 사업부서 타당성 검토로 사업 선정 가능성 제고
- ‘적합사업’으로 최종제안 유도하여 동별 선정사업 편차 최소화

(2차) 주민제안사업 검토 (6월)

- 주민제안사업 내용의 구체성, 효과성, 지역파급성 등에 대한 종합적 검토를 거쳐 사업추진 가능 여부 등 사업부서 의견 제출

※ 필요시,洞지역회의 최종제안사업 추가검토 동시 시행

○ 분과위원회 심사: 주민참여예산위원회

(1차) 연구분과위원회 운영

- 심사목적: 제안사업의 타당성 검토
- 심사기준: 실행 가능성, 예산낭비 요인 등
- 심사내용: 사업부서 설명(검토의견) 참고 적합·부적합 결정
- 결과처리: 지역분과 심사 대상사업 결정

(2차) 지역분과 위원회 운영

- 심사목적: 권역별 우선순위 사업 선정
- 심사기준: 연구분과 통과사업 시급성 검토 및 우선순위 결정
- 심사기준: 지역필요성, 사업효과성 등
- 심사내용: 우선순위에 따라 분과별 한도액의 1.3배수 선정

제안사업 최종선정

..... 주민, 주민참여예산위원회

- 선정방식: 모바일 투표(50%) + 위원회 총회 투표(50%)
 - 모바일 투표: 주민e참여 전자투표 시스템 활용
 - 위원회총회 투표: 주민참여예산위원회 총회 개최를 통한 위원 현장 투표
 - - 투표결과 반영: 주민참여예산 한도(18억)내 사업별 득표순 결정

최종사업 조정 및 예산안 반영

..... 주민참여예산협의회, 사업부서

- 주민참여예산협의회 사업 조정
 - 기능: 모바일 및 총회 투표 결정사업 최종 심의 · 조정
 - 구성: 18명(부구청장, 국·소장, 주참(부)위원장 및 분과위원장)
 - 조정기준: 시급성, 효과성, 유사사업 통합가능성, 실현가능성 등
- 2027회계연도 예산(안) 편성 및 구의회 제출
 - 최종 선정사업은 2027년도 예산안에 반영하여 구의회 제출

4. 주민참여예산사업 모니터링

□ 운영목적

- 주민제안사업 추진과정 공개로 재정운영 투명성 확보
- 편성부터 사후관리 전반에 주민의사 적극 반영

□ 운영방법

- 운영시기: 2026. 11월
- 참석대상: 주민참여예산위원, 제안자, 부서담당자 등
- 대상사업: 2026년 주민참여예산사업('25년 선정)
- 점검내용
 - 사업추진부서 사업관리카드 현행화 및 점검, 추진독려
 - 현장방문을 통한 사업집행의 적정성 및 관리상태 등 점검

6 소 요 예 산

☐ 소요예산: 총 20,338천 원

☐ 산출내역

(단위: 천 원)

예산 과목	통계목	예산액	세부 내역
합 계		20,338	
주민참여예산제 운영	사무관리비	1,500	홍보물 제작, 예산학교 필요 물품 구매등
		4,375	위원회 참석 수당, 협의회 심의수당
	행사운영비	2,000	위원회 운영, 강사료 등
	행사실비지원금	1,013	참석위원 실비보상
	기타보상금	1,000	모바일투표 추천이벤트 및 우수제안자 시상
기관공통경비운영	사무관리비	4,370	洞주민참여예산학교 운영비 등
	시책업무추진비	6,080	洞지역회의 업무추진(320천원×19개동)

7 행 정 사 항

☐ 전 부서

- 소관 위원회 및 유관단체 등을 통한 주민참여예산 홍보 협조
- 제안사업 사업부서 검토: (1차) 2026년 5월 (2차) 2026년 6월

☐ 스마트도시과: 홈페이지 팝업창 개설, 디지털게시판 등 홍보

☐ 홍 보 과: 소식지, 보도자료, SNS 등 홍보

☐ 아동청소년과: 청소년참여예산 운영 협조

☐ 자치 행정 과: 주민참여예산 洞지역회의 운영 협조

- 붙임 1. 2026회계연도 주민참여예산사업 추진목록 1부.
2. (구주민참여) 사업제안서 서식 1부.
3. (동지역회의) 洞지역회의 개최 및 사업제안서 서식 1부. 끝.